



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «Ягринская гимназия»

Космачев Б.Г.

«01» сентября 2015 г.

Правила

приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Ягринская гимназия»

- 1.1 Настоящие Правила устанавливают порядок приема граждан в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Ягринская гимназия» (далее «Гимназия») на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования. Правила разработаны в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утвержден приказом Министерства образования науки Российской Федерации от 22.01.2014 г. № 32) и самостоятельно учреждением в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации.
- 1.2 Настоящие Правила обеспечивают прием в гимназию граждан, проживающих на территории муниципального образования «Северодвинск», закрепленной за гимназией соответствующим постановлением Администрации МО «Северодвинск» (далее – закрепленная территория), и имеющих право на получение общего образования (далее – закрепленные лица).

Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет, или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей – родителей, усыновителей или опекунов (пункт 2 статьи 20 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст. 3301).

При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом (пункт 3 статьи 65 Семейного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 1, ст. 16; №19, ст. 2715).
- 1.3 Гражданам, имеющим право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающим на территории, закрепленной за Гимназией, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отказа в предоставлении места в Гимназии родители (законные представители) ребенка для решения вопроса об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию вправе обратиться в Управление образования Администрации Северодвинска.
- 1.4 Прием закрепленных лиц в Гимназию осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

1.5 При приеме на свободные места граждан, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

В соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» (статья 46) данная льгота установлена для следующих категорий граждан:

- дети сотрудника полиции;
- дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции в следствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, получены в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников полиции, граждан Российской Федерации, указанных в вышеприведенных пунктах 1 – 5.

В соответствии с Федеральным законом от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» данная льгота установлена для следующих категорий граждан:

- дети военнослужащих по месту жительства их семей (статья 19);
- дети военнослужащих, погибших (умерших) в период прохождения военной службы, проходивших военную службу по контракту и погибших (умерших) после увольнения с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями. Данной льготой указанная категория граждан может воспользоваться в течение одного года со дня гибели (смерти) кормильца (статья 24).

1.6 С целью ознакомления поступающих и его родителей (законных представителей) с уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса, учреждение на позднее 10 дней с момента издания Администрацией МО «Северодвинск» распорядительного акта о закрепленной территории размещает на информационном

стенде, в сети «Интернет» на официальном сайте Гимназии, в средствах массовой информации (в том числе электронных):

- копии вышеуказанных документов;
- информацию о количестве мест в первых классах.

В срок до 1 июля учреждение размещает информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории.

1.7 Прием в Гимназию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) закрепленных лиц дополнительно предъявляют следующие документы:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав обучающегося),
- документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории из перечня:
 - свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;
 - документы, подтверждающие право собственности на недвижимое имущество;
 - запись в паспорте родителей (законных представителей) о регистрации по месту пребывания или по месту жительства;
 - договор социального найма, безвозмездного пользования, иные договора, подтверждающие права владения и (или) пользования жилым помещением;
 - справка о фактическом проживании, выданная соответствующей управляющей организацией, товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом.

Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не проживающих на закрепленной территории, предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в учреждении на время обучения ребенка.

1.8 Родители (законные представители) имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

1.9 При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

При приеме в учреждение на ступень среднего (полного) общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

1.10 Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.

1.11 Для удобства родителей (законных представителей) детей Гимназия вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации.

1.12 Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется так же согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.13 Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

1.14 На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

2. Прием в первый класс

- 2.1 Обучение граждан в Гимназии начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев. По заявлению родителей (законных представителей) Управление образования Администрации Северодвинска (далее - Учредитель) вправе разрешить прием детей в Гимназию для обучения в более раннем возрасте.
- 2.2 С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц Гимназия не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте учреждения в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 июля – информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории.
- 2.3 Прием заявлений в первый класс Гимназии для закрепленных лиц начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

В случае, если Гимназия закончила прием всех детей, проживающих на закрепленной территории, ранее установленного срока, то она вправе осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
- 2.4 При приеме граждан в первые классы Гимназии не допускается проведение испытаний, направленных на выявление уровня знаний по учебным курсам, предметам, дисциплинам.
- 2.5 Прием граждан, не проживающих на закрепленной территории, осуществляется при наличии в учреждении первых классов с численностью детей, не превышающей 25 человек, установленной п. 10.1 Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях (СанПиН 2.4.2.2821 – 10).
- 2.6 Количество первых классов в Гимназии определяется муниципальным заданием в зависимости от числа граждан, проживающих на закрепленной территории, и условий осуществления образовательного процесса в учреждении с учетом гигиенических требований по наполняемости классов (СанПиН 2.4.2.2821 – 10) и предельной численностью обучающихся, указанной в лицензии на право ведения образовательной деятельности.
- 2.7 Зачисление граждан в первый класс оформляется приказом директора Гимназии в течение 7 рабочих дней после приема документов. Приказ о зачислении доводится до сведения гражданина и (или) его родителей (законных представителей) путем размещения на официальном сайте Гимназии в сети «Интернет» и информационном стенде Учреждения.

3 Прием в десятые классы

- 3.1 В десятые классы Гимназии принимаются граждане, освоившие программу основного общего образования.
- 3.2 Количество открываемых в Гимназии десятых классов должно обеспечивать поступление в десятый класс выпускников девятых классов Гимназии, освоивших программы основного общего образования и желающих получить среднее (полное)

общее образование в данном учреждении и устанавливается муниципальным заданием.

- 3.3 При зачислении в профильный десятый класс Учреждения учитывается желание граждан и их родителей (законных представителей), результаты обучения в основной школе, результаты экзаменов по двум предметам, соответствующим выбранному профилю старшей школы и индивидуальные достижения граждан.
- 3.4 Прием в десятый класс граждан, проживающих вне территории, закрепленной за Учреждением, осуществляется только в пределах количества классов, установленного муниципальным заданием с учетом гигиенических требований по наполняемости классов (СанПиН 2.4.2.2821 – 10) и предельной численностью обучающихся, указанной в лицензии на право ведения образовательной деятельности.
- 3.5 Граждане и их родители (законные представители) при отказе в приеме в десятый класс вправе обратиться к Учредителю с целью определения в другое Учреждение.
- 3.6 Зачисление в десятый класс оформляется приказом директора Учреждения не позднее тридцатого августа текущего года и доводится до сведения родителей (законных представителей) или совершеннолетних граждан до начала учебного года путем размещения на официальном сайте и информационном стенде Учреждения.